



Protokoll der 36. Mitgliederversammlung der ATSAF e.V.

am Mittwoch, 20. September 2023, 19:30-21:40 Uhr
Berlin und Online via Zoom

Minutes of the 36th Members assembly of ATSAF e.V.

Wednesday, September 20th 2023, 19:30-21:40h
Berlin and Online via Zoom

Geschäftsstelle ATSAF e.V

c/o Universität Hohenheim
Institut 490g
Garbenstr. 13
70599 Stuttgart
Tel.: +49 (0) 711 47040789
Fax: +49 (0) 711 47040799
Email: atsaf@atsaf.de
Web: www.atsaf.org
Steuernummer : 99015/05908

20. Oktober 2023

Tagesordnung / Agenda:

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit / *Welcome and verification of a quorum*
Festlegung der endgültigen Tagesordnung / *Adoption of the agenda*
2. Genehmigung des Protokolls der letzten Mitgliederversammlung vom 20.10.2022 (einsehbar auf www.atsaf.org) / *Approval of the minutes of the last members assembly from 20.10.2022 (available at www.atsaf.org)*
3. Bericht der Kassenprüfer / *Report of the auditors*
4. Rechenschaftsbericht des Vorstands / *Statement of accounts of the steering committee*
5. Aussprache / *Discussion*
6. Entlastung des Vorstands / *Formal approval of the actions of the steering committee*
7. Wahlen zu Vorstand, Kassenprüfer und Beirat / *Elections to the steering committee, auditors and board of advisors*
8. ATSAF Akademie für Internationale Agrarforschung – *ATSAF Academy for International Agricultural Research ACINAR*
9. ATSAF Junior Scientists Program/ ATSAF Junior Scientists Tandem
10. Verschiedenes / *other issues.*

TOP 1: Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit, Festlegung der endgültigen Tagesordnung

Der Vorsitzende, Prof. Dr. Folkard ASCH (Hohenheim), begrüßt die Anwesenden. Die Mitgliederversammlung wurde ordnungsgemäß einberufen und die Einladung rechtzeitig versandt. Beschlussfähigkeit ist gegeben. Beschlüsse werden mit der Mehrheit stimmberechtigter Mitglieder gefasst, Nichtmitglieder sind nicht stimmberechtigt.

Es sind 5 Mitglieder (stimmberechtigt) online und 54 in Präsenz anwesend.

Die Tagesordnung wird wie vorstehend wiedergegeben angenommen.

Einstimmig

TOP 1: Welcome, establishment of a quorum, determination of the final agenda

The chairman, Prof. Dr. Folkard ASCH (Hohenheim), welcomes those present. The general meeting was duly convened and the invitation sent out in time. A quorum is present. Resolutions are passed with the majority of members entitled to vote, non-members are not entitled to vote.

There are 5 members online present, 54 in person.

The agenda is adopted as reproduced above.

unanimously



TOP 2: Genehmigung des Protokolls der letzten Mitgliederversammlung

Das Protokoll der 35. Mitgliederversammlung vom 14.09.2022 wurde auf die Homepage eingestellt (<https://atsaf.org/de/verein/satzung-protokolle>). Schriftlich sind keine Änderungsanträge eingegangen. Es werden keine weiteren Änderungsanträge vorgebracht.

Das Protokoll wird angenommen.

Einstimmig

TOP 2: Approval of the minutes of the last general meeting

The minutes of the 35th General Assembly of Members of 14.09.2022 were posted on the homepage (<https://atsaf.org/de/verein/satzung-protokolle>). No written amendments have been received. No further amendments were requested.

The minutes are adopted.

unanimously

TOP 3: Bericht der Kassenprüfer

Zu Kassenprüfern für das Wirtschaftsjahr 2022 waren Dr. Thomas HILGER (Hohenheim) (erster Kassenprüfer) und Dr. Marcus Giese (Hohenheim) (zweiter Kassenprüfer) bestellt.

Die Prüfung der Abrechnungsunterlagen der ATSAF e.V. erfolgte durch HILGER und GIESE in der Geschäftsstelle der ATSAF in der Strebelstraße 20 in Stuttgart anhand der Buchungsunterlagen, der Kontoauszüge und der Kasse. Alle Einnahmen und Ausgaben sind ordentlich belegt und zutreffend verbucht. Die Verwendung der Mittel erfolgte sparsam und dem Vereinszweck entsprechend, die Kasse wurde ordnungsgemäß geführt. Der Finanzbericht / Bericht der Kassenprüfer ist als Tischvorlage vorgelegt worden und wird als Anlage dem Rechenschaftsbericht beigefügt.

Auf der Grundlage der Prüfung empfehlen die Kassenprüfer, dem Vorstand und der Geschäftsstelle der ATSAF e.V. für das Geschäftsjahr 2022 Entlastung zu erteilen. Der Vorsitzende fragt die Anwesenden, ob es dazu Nachfragen gibt. Es gibt keine Nachfragen. Den Kassenprüfern wird für die gute Arbeit gedankt.

TOP 3: Report of the auditors

Dr. Thomas HILGER (Hohenheim) (first auditor) and Dr. Marcus Giese (Hohenheim) (second auditor) were appointed as auditors for the financial year 2021.

The audit of the accounting documents of ATSAF e.V. was carried out by HILGER and GIESE at the ATSAF office in Stuttgart on the basis of the accounting documents, account statements and cash register. All income and expenses were properly documented and correctly accounted for, one document was missing. The funds were used sparingly and in accordance with the purpose of the association, and the cash box was kept properly. The financial report / report of the cash auditors has been presented as a table template and is attached to the statement of accounts.

On the basis of the audit, the auditors recommend that the Board of Directors and the office of ATSAF e.V. be discharged for the financial year 2022. The chairman asks those present whether there are any questions about this. There are no questions. The cash auditors are thanked for their good work.

TOP 4 Rechenschaftsbericht des Vorstands

Der Rechenschaftsbericht des Vorstands liegt als Tischvorlage vor. ASCH erläutert den Bericht:

Finanzbericht

Das Vermögen hat sich im Berichtsjahr 2022 um 24.550,11 Euro erhöht und steht Anfang 2023 bei Euro 176.694,96. Die Vermögensrechnung beinhaltet a) Verbindlichkeiten aus dem Tropentag 2022 in Höhe von EUR 14.812,57, sowie b) Forderungen gegenüber der giz in Höhe von EUR 33.000 als Zuschuss zum Tropentag 2021 und 2022.



Die Gesamteinnahmen in 2022 betragen EUR 1.141.882,06 und überstiegen damit die Planung um knapp 85.000 Euro was im Wesentlichen auf den vorgezogenen Mitteleingang für das JST zurückzuführen ist. Demgegenüber standen Gesamtausgaben in Höhe von EUR 919.483,22. Der Saldo beträgt EUR 222.398,84. Dieser Saldo beinhaltet im Wesentlichen projektgebundene Mittel aus der ATSAF Academy. Rechnet man diese heraus liegt der tatsächliche Saldo bei -5583,05. Diesem negativen Jahresergebnis stehen jedoch Forderungen an die giz in Höhen von EUR 33.000 gegenüber (noch nicht zugewandene Fördermittel für die Tropentage 2021 und 2022). Somit ergibt sich insgesamt ein Jahresüberschuss in Höhe von EUR 24.550,11.

Die meisten Kostenpositionen lagen im Rahmen des beschlossenen Finanzplanes. Personalkosten fielen deutlich geringer aus, weil auf Grund der Erkrankung der Reinigungskraft, keine Kosten anfielen. Für Tropentag Travel Grants (vgl. Punkt 6) wurden im Jahr 2022 € 2.500 bereitgestellt, davon wurden 1.700 ausbezahlt. Diese werden im Rahmen der Schlussabrechnung für den Tropentag mit dem DITSL und der Universität Prag verrechnet und sind daher nicht als Einzelposition bei ATSAF gebucht und ausgewiesen. In 2022 wurden ein Konferenzreisestipendien in Höhe von EUR 1.200 ausgezahlt, Anbahnungsreisen wurden nicht beantragt. Dadurch entstanden in 2022 insgesamt EUR 4.800 weniger Ausgaben als geplant. Die Ausgleichszahlung für den Tropentag 2022 haben wir noch nicht vorgenommen, da wir den GIZ-Zuschuss noch nicht erhalten haben. Die Ausgleichszahlung 2021 mit -7.151,08,- wurde in 2022 überwiesen.

Für den Tropentag 2022 stellten sowohl das BMEL über den Projektträger BLE EUR 15.000 als auch das BMZ über die giz/FIA EURO 15.000 zur Verfügung. Die Zuschüsse wurden über ATSAF beantragt und teilweise abgerechnet. Der Tropentag wurde damit in 2022 mit Euro 40.000 (15.000 BMZ, 15.000 BMEL, 5.000 fiat panis, 2.500 ATSAF, 2000 Agrinatura, und 500 DPG) gefördert. Der Posterpreis (1.500) wurde aus dem Tropentagsbudget bezahlt. Wenn sich die ATSAF Einnahmen und Ausgaben entsprechend dem Planansatz für 2023 entwickeln, rechnen wir mit negativen Saldo von EUR -11.506 am Ende des Jahres 2023 wodurch der Überschuss aus 2022 wieder teilweise zeitnah satzungsgemäß verwendet wird.

Mitgliederentwicklung, Website und Außendarstellung

Die Entwicklung der Mitgliederzahlen ist leicht rückläufig. Im Juni 2023 hatte ATSAF 348 Mitglieder, davon 5 Fördermitglieder, sowie 5 Ehrenmitglieder. Im Berichtsjahr sind 27 Mitglieder eingetreten und 6 Mitglieder sind ausgetreten. Einige Mitglieder haben sich entschlossen, vom ermäßigten auf den vollen Beitrag zu wechseln, so dass wir jetzt 232 vollzahlende und 105 Mitglieder mit ermäßigtem Beitrag zählen. Die Beiräte und Mitglieder sind gefragt, neue Mitglieder zu werben bzw. neue Fördermitglieder vorzuschlagen.

Die Webseite bietet den Mitgliedern die Möglichkeit, ihr eigenes Profil zu bearbeiten, die Mitgliedschaft online zu beantragen und die ATSAF News zu abonnieren. Dieser Service wird zunehmend genutzt. Trotz der stabilen Mitgliederzahlen bleibt die Werbung weiterer Mitglieder und Fördermitglieder eine unserer ständigen Aufgaben. Insbesondere langjährige ATSAF-Mitglieder werden gebeten, bei den Nachwuchswissenschaftlern für eine Mitgliedschaft bei ATSAF zu werben, damit eine Kontinuität im Netzwerk der entwicklungsorientierten Agrarforschung gewährleistet wird.

Förderprogramm Kongressreisestipendien und Anbahnungsreisen

Im ATSAF Förderprogramm Tropentag Travel Grants gewährt ATSAF Teilnehmern am Tropentag, die von außerhalb Europas anreisen, einen einmaligen Zuschuss in Höhe von bis zu € 500,- zu den Reisekosten. ATSAF gewährt, wie auch K+S, jährlich bis zu 5 solcher Tropentag Travel Grants. Die Vergabe erfolgt durch Eric Tielkes in Kooperation mit den lokalen Organisatoren des Tropentags und berücksichtigt insbesondere Bewerber, die mit einem Vortrag beim Tropentag angenommen sind, aber Schwierigkeiten bei der Finanzierung ihrer Reise haben. Zum Tropentag 2022 wurden ATSAF Travel Grants in Höhe von EUR 1.700 vergeben. Hinweise zu den ATSAF Förderprogrammen sowie die Antragsrichtlinien sind auf der ATSAF Homepage verfügbar.

Dr. H. KIRSCHT stellte Antrag auf Erhöhung der Kongressreisestipendien um EUR 200. Der Antrag wurde einstimmig angenommen.



Prof. Dr M. BECKER stellte Antrag auf Erleichterung der Bewerbungskriterien für Anbahnungsreisen. Kriterien sollen dahingehend verändert werden, dass auch Doktorand:innen, die kurz vor ihrem Abschluss stehen sich bewerben können.

Kurz vor Abschluss bedeutet:

1. Dissertation bei der zuständigen Fakultät eingereicht
2. Empfehlungsschreiben des Betreuers/der Betreuerin

TOP 4 Statement of accounts

The statement of accounts of the steering committee is available. ASCH explains the report:

Financial report

The financial report for the year 2022 as well as the financial plan for the year 2023 are attached to this report. The assets increased by EUR 24,550.11 in the reporting year 2022 and stand at EUR 176,694.96 at the beginning of 2023. The asset statement includes a) liabilities from Tropentag 2022 in the amount of EUR 14,812.57, and b) receivables from giz in the amount of EUR 33.,000 as a grant for Tropentag 2021 and 2022. The "ATSAF-CGIAR++ Junior Scientists Program - JSP" was continued in 2022. For the JSP, ATSAF received funding of EUR 146,738.02 in 2022 out of the planned funding of EUR 151,920 in 2022. This was offset by expenditures for the ATSAF in the amount of EUR 110,012.85. The difference offset the deficit incurred in 2021. These funds will be used to finance a 50% position for coordination. The current funding runs until the end of February 2023. The JSP will be transferred into a further developed tandem program and will be funded in the future within the framework of ACINAR as Junior Scientists Tandems from BMZ funds via giz I4Ag with a total funding amount of EUR 986,157.50 and an initial term of 30 months. The first funds for this new program went in November 2022 in the amount of EUR 150,736. Due to the late receipt of funds, only 3,409.42 were spent in 2022.

Membership fees of EUR 13,719.89 were within the expected range and at the previous year's level. It remains a constant annoyance that accounts simply lapse, memberships are not cancelled, or account changes are not communicated. In this way, a lot of work is incurred to find out why the amounts are not collectible. In addition, there are costs of between EUR 3.50 and 12.00 for chargebacks, which we charge to members if they are at fault.

For the new program "ATSAF Academy" funded by the BMZ through the giz fund I4Ag, EUR 797,126.86 was received in 2022. This was offset by costs of EUR 724,433.50 for the implementation of the project. The costs for office + communication decreased to EUR 25,214.24 due to economical management of funds. Total income in 2022 amounted to EUR 1,141,882.06, exceeding the budget by almost EUR 85,000, mainly due to the early receipt of funds for the JST.

This was offset by total expenditures of EUR 919,483.22. The balance is EUR 222,398.84. This balance mainly includes project-related funds from the ATSAF Academy. If these are excluded, the actual balance is -5583.05. However, this negative annual result is offset by receivables from giz in the amount of EUR 33,000 (funding for Tropentag 2021 and 2022 not yet received). This results in a total annual surplus of EUR 24,550.11.

Most of the cost items were within the agreed budget. Personnel costs were significantly lower because no costs were incurred due to the illness of the cleaner. For Tropentag Travel Grants (see point 6) € 2.500,-- were provided in 2022, of which 1.700 were paid out. These will be charged to DITSL and the University of Prague as part of the final settlement for Tropentag and are therefore not posted and reported as a line item at ATSAF. In 2022, a conference travel grant of EUR 1,200 was disbursed, and initiation travel was not requested. This resulted in a total of EUR 4,800 less expenditure in 2022 than planned. We have not yet made the compensation payment for Tropentag 2022, as we have not yet received the GIZ grant. The compensation payment 2021 with -7,151.08,-- was transferred in 2022.

For Tropentag 2022, both BMEL provided EURO 15.000,-- via the project executing agency BLE and BMZ provided EURO 15.000,-- via giz/FIA. The grants were applied for and partially settled via ATSAF. Tropentag was thus funded in 2022 with EURO 40,000 (15,000 BMZ, 15,000 BMEL, 5,000 fiat panis, 2,500 ATSAF, 2000 Agrinatura, and 500 DPG). The poster prize (1,500) was paid from the Tropentag budget.



If the ATSAF income and expenses develop according to the budget for 2023, we expect a negative balance of EUR -11,506 at the end of 2023, whereby the surplus from 2022 will again be partially used, in accordance with the statutes.

Membership development, website and external presentation

The development of membership numbers is slightly declining. As of June 2023, ATSAF had 348 members, including 5 sustaining members, and 5 honorary members. During the reporting year, 27 members joined and 6 members left. Some members decided to switch from reduced to full dues, so we now have 232 full dues members and 105 reduced dues members. Advisory boards and members are asked to recruit new members or suggest new sustaining members.

The website offers members the ability to edit their own profile, apply for membership online, and subscribe to ATSAF News. This service is being increasingly used. Despite stable membership numbers, recruiting additional members and sustaining members remains one of our ongoing tasks. In particular, long-time ATSAF members are asked to promote ATSAF membership to junior scientists to ensure continuity in the network of development-oriented agricultural research. Here the advisory boards and members are asked to propose new sponsor members.

Support program for congress travel grants and preparatory trips

In the ATSAF funding program Congress Travel Grants for Doctoral Students, one application was submitted and approved in 2022. In the ATSAF Funding Program Inaugural Travel Grants, no applications were submitted in 2022 and, accordingly, no funds were awarded.

In the ATSAF funding program Tropentag Travel Grants, ATSAF provides a one-time grant of up to €500 towards travel expenses for Tropentag participants traveling from outside Europe. ATSAF, like K+S, awards up to 5 such Tropentag Travel Grants annually. The award is made by Eric Tielkes in cooperation with the local Tropentag organizers and considers in particular applicants who are accepted with a presentation at Tropentag but have difficulties in financing their travel. ATSAF Travel Grants of EUR 1,700 were awarded for Tropentag 2022. Information on the ATSAF funding programs as well as the application guidelines are available on the ATSAF homepage.

TOP 5 Aussprache

Die einzelnen Punkte wurden bereits während der Darstellung des Rechenschaftsberichtes ausgiebig diskutiert, so dass eine weitere Aussprache nicht erforderlich ist, dem Vorstand wird für die Umsetzung der Aktivitäten gedankt.

TOP 5 Discussion

The individual points have already been discussed extensively during the presentation of the accountability report, so that a further discussion is not necessary, the board is thanked for the implementation of the activities.

TOP 6 Entlastung

Auf Antrag von Prof. Dr. M. BECKER erteilt die Mitgliederversammlung dem Vorstand Entlastung für das Geschäftsjahr 2022. Die Mitglieder des Vorstands enthalten sich der Stimme, soweit es ihre Person betrifft, Nichtmitglieder sind nicht stimmberechtigt.

5 Enthaltungen, keine Gegenstimmen

TOP 6 Relief

Upon the motion of Prof. Dr. M. BECKER, the General Meeting ratifies the actions of the Board of Directors for the fiscal year 2022. The members of the Board of Directors abstain from voting as far as they are concerned, non-members are not entitled to vote.

5 Abstentions, none against



TOP 7 Wahlen zu Vorstand, Kassenprüfer und Beirat

ASCH legt eine Übersicht über die Mitglieder des Vorstands und des Beirats seit 1999 vor.

Vorstand:

In den Vorstand wurden wiedergewählt Dr. L. KAMMESHEIDT und Dr. A SCHÖNING

Einstimmig

Beirat:

In den Beirat wurden wiedergewählt Prof. Dr. M BECKER, Dr. B RAMSPERGER und Prof. Dr. E SCHLECHT.

Einstimmig

Beigeordnete:

Zu den Beigeordneten neu hinzu gewählt wurde Prof. Dr. D. MITHÖFER

Einstimmig

Wahl Kassenprüfer

Die Amtszeit der Kassenprüfer beträgt jeweils ein Jahr. Dr. T HILGER und Dr. M GIESE wurden einstimmig für ein weiteres Jahr wieder gewählt

Alle Wahlen wurden als Nicht-Blind Wahl durchgeführt.

TOP 7 Elections to Auditors

On the occasion of the AGM 2021, Prof. Dr. Folkard Asch and Dr. Christian Hülsebusch were elected for a further term of office and Prof. Dr. Sandra Schmöckel was newly elected to the Executive Board.

Three aldermen were elected to the Executive Board for a three-year term, namely Prof. Dr. Christoph Gornott, Prof. Dr. Eike Lüdeling and Dr. Marcus Giese. Dr. Michael Brüntrup and Dr. Irmgard Jordan were re-elected to the Advisory Board. Dr. Lorenz Bachmann (Agrecol) and Dr. Marc Cotter (FIBL) were newly elected to the. ASCH and HÜLSEBUSCH state that they will not be available for the board after the end of their term of office in 2024.

Dr. Thomas Hilger and Dr. Christoph Weber were elected as cash auditors. On the occasion of the AGM 2022 two cash auditors have to be elected.

ASCH asks whether secret election is desired. This is not the case. The general meeting elects HILGER

unanimously

ASCH asks whether secret ballot is desired. This is not the case. The meeting of the members elects WEBER

unanimously

TOP 8 ATSAF Academy

Für die ATSAF Academy wurde in 2021 eine neue web Präsenz entwickelt (<https://academy.atsaf.org>). Es wurde eine Geschäftsstelle in der Strelbelstr. 20 in Plieningen Stuttgart eingerichtet. Eine Geschäftsführerin (Dr. Sarah Glatzle) und eine Finanzfachkraft (Anna-Maria Lambrecht) wurden eingestellt. Es wurde ein elektronisches Buchhaltungssystem eingeführt. Damit waren die Abbruchmeilensteine im ACINAR Projekt erfüllt und das Projekt hat nunmehr eine Laufzeit bis 2025.

Im folgenden wurden die ATSAF Academy Doktorandenstipendien ausgeschrieben, ein Expertengremium zur Auswahl der Stipendiaten wurde eingerichtet und ein Auswahlverfahren etabliert. Die Mitglieder des Expertengremiums sind auf der Webseite der Academy zu finden. Schließlich wurden 25 Stipendiaten ausgewählt und die Verträge zwischen ATSAF, den aufnehmenden CGIAR++ Centren und den deutschen Hochschulen wurden geschlossen. Die Stipendiaten und ihre Promotionsprojekte sind auf der Academy Webseite dokumentiert. Der Vorstand setzt sich für die Finanzierung einer 2. Kohorte der ATSAF Academy bei der giz und beim BMZ ein. In 2022 wurde das JSP in der bekannten Form fortgesetzt. Die letzten Verträge wurden im Juni 2023 ausgestellt und JSP läuft zum Dezember 2023 aus. In 2022 wurde das Junior Scientists Tandem Programm finanziert durch GIZ I4AG entwickelt und zur Vertragsreife gebracht. Das Programm läuft seit November 2022



und soll in 30 Monaten 48 Tandems fördern, die eine sechsmonatige Berufsfelderkundung entweder an einem CG Center (für MSc Studierende aus Deutschland) oder an einer deutschen Universität (für MSc Studierende aus den Partnerländern) absolvieren. Dieses Programm wurde als Stipendienprogramm in die ATSAF Academy eingegliedert.

TOP 8 ATSAF Academy

A new web presence was developed for the ATSAF Academy in 2021 (<https://academy.atsaf.org>). An office was established at Strebelstr. 20 in Plieningen Stuttgart. An executive director (Dr. Sarah Glatzle) and a financial specialist (Anna-Maria Lambrecht) were hired. An electronic accounting system was introduced. Thus, the termination milestones in the ACINAR project were met and the project now has a duration until 2025. Subsequently, the ATSAF Academy doctoral fellowships were announced, an expert panel to select fellows was established, and a selection process was established. The members of the expert panel can be found on the Academy website. Finally, 25 fellows were selected and contracts were signed between ATSAF, the host CGIAR++ centers and the German universities. The fellows and their PhD projects are documented on the Academy website. The Board is advocating for funding for a 2nd cohort of the ATSAF Academy with giz and BMZ. In 2022, the ATSAF continued in its familiar form. The last contracts were issued in June 2023 and JSP will expire in December 2023. In 2022, the Junior Scientists Tandem Program funded by GIZ I4AG was developed and brought to contract readiness. The program has been running since November 2022 and is expected to support 48 tandems over 30 months to complete a six-month professional field exploration either at a CG Center (for MSc students from Germany) or at a German university (for MSc students from partner countries). This program has been incorporated into the ATSAF Academy as a scholarship program.

TOP 9 ATSAF Junior Scientists Program/ ATSAF Junior Scientists Tandem

Die finale Phase des ATSAF Junior Scientists Program läuft. Bewerbungen sind abgeschlossen. Koordinator ist seit August 2022 Sabine Baumgartner.

Auf Nachfragen zu Gender, Herkunftsländern etc. wird auf Website verwiesen.

Die derzeitige Förderung läuft bis Ende Dezember 2023. Das JSP wurde in ein weiterentwickeltes Tandemprogramm überführt und im Rahmen von ACINAR als Junior Scientists Tandems aus Mitteln des BMZ über giz I4Ag mit einer Gesamtfördersumme von EUR 986.157, 50 und einer initialen Laufzeit von 30 Monaten gefördert. Die endgültige Förderentscheidung wurde im November 2022 bewilligt.

TOP 9 ATSAF Junior Scientists Program / ATSAF Junior Scientists Tandem

- /// 20 M.Sc. students per year in International Agricultural Research
 - ▶ Thesis research
 - ▶ At a CGIAR++ Center
 - ▶ Joint Supervision with German Universities
- /// Fee contract for EUR 5000
- /// 6 months stay at a CGIAR++ center or CRP (during Covid Pandemis also remote)
- /// Details and procedure at www.atsaf.org
- ///
- /// ATSAF coordinator (50% TVL 13)
Alejandro Pieters (until 07/2022)
Sabine Baumgartner (since 08/2022)
- /// 60 interns funded
- ///
- /// Project until 12/23
- /// Further project-Tandem program
- /// Within the framework of ACINAR from BMZ funds via giz i4Ag
- /// Total Funding EUR 986,157.50
- /// Initial term of 30 months
- /// Funding decision approved in November 2022



TOP 10 Verschiedenes

Tropentage:

2024 in Wien und 2025 in Bonn. Austragungsort für TT 2026 steht noch aus.

ATSAF Ehrenpreis / ATSAF Honorary Award

Preisträger: Dr. Thomas Hilger

TOP 10 Miscellaneous

Tropentag: 2024 in Vienna, 2025 in Bonn. Location for 2026 still to be discussed

ASCH dankt allen für die Teilnahme und schließt die Mitgliederversammlung um 21:40h. *ASCH thanks everyone for the participation and closes the general meeting at 21:40h.*

Für das Protokoll: Beatrice Breuer und Dr. Sarah Glatzle, 20.10.2023. *For the minutes: Beatrice Breuer und Dr. Sarah Glatzle, 20.10.2023*

Prof. Dr. F. Asch (Vorsitz)